

COMUNE DI PONTBOSET
Regione Autonoma Valle d'Aosta

Verbale di deliberazione del Commissario
(Adottata con i poteri della Giunta Comunale)
n. 4

OGGETTO:

"APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI (DATA BREACH) - GDPR REGOLAMENTO UE 2016/679".-

L'anno duemilaventisei addì venticinque del mese di marzo alle ore dieci e minuti quarantacinque nella sala delle adunanze. è presente il Commissario, CHABOD Osvaldo, nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 102 del 16.03.2026, e con i poteri della Giunta Comunale, ha adottato la deliberazione in oggetto.

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale ROLLANDOZ PAOLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

OGGETTO:"APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI (DATA BREACH) - GDPR REGOLAMENTO UE 2016/679".-

IL COMMISSARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- la Legge Regionale 07 dicembre 1998, n. 54 e smei;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 14.12.2017;
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 4 in data 22.04.2021 avente ad oggetto: "Conferimento degli incarichi di Segretario comunale dell'ambito territoriale sovracomunale di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset: espressione parere vincolante ai sensi dell'art. 24 della convenzione quadro e definizione delle competenze da attribuire ai nuovi segretari";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 3 del 04.05.2021 recante ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di Segretario e adempimenti connessi alle Sig.re Paola ROLLANDOZ e Laura MORELLI con decorrenza dal 06.05.2021 dei comuni convenzionati di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 1 del 13.01.2025 ad oggetto: "Nomina dei responsabili dell'ufficio unico associato "Edilizia pubblica e privata" costituito tra i Comuni convenzionati di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset", con il quale, tra l'altro, l'Ing. Elisa FAVRE è stata nominata Responsabile dell'ufficio unico associato "Edilizia pubblica e privata" costituito tra i Comuni convenzionati di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset con decorrenza dal mese di gennaio 2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10.04.2025, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 16.12.2025 all'oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2026/2028 comprensivo dei suoi allegati e aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2026/2028";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 16.12.2025 all'oggetto: "Approvazione del documento equivalente al PEG e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2026/2028 ai responsabili di spesa";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 244 del 13.03.2026 ad oggetto: "Scioglimento del Consiglio comunale di Pontboset, ai sensi dell'articolo 43, comma 2, dello Statuto Speciale per la Valle d'Aosta e dell'articolo 70, comma 1 della L.R. 54/1998"

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 102 del 16.03.2026 ad oggetto: "Nomina del Commissario del Comune di Pontboset, ai sensi dell'articolo 70, comma 3, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 5, a seguito dello scioglimento del Consiglio comunale;

DATO ATTO che con il citato Decreto del Presidente della Regione n. 102/2026 il Sig. CHABOD Osvaldo è stato nominato, ai sensi dell'articolo 70, comma 3, della l.r. 54/1998, Commissario del Comune di Pontboset, dal 16.03.2026 e fino al rinnovo degli organi ordinari e che allo stesso sono stati conferiti i poteri che, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché dello Statuto comunale, sono attribuiti al Consiglio comunale, alla Giunta comunale e al Sindaco;

PRESO ATTO che con Decreto del Presidente della Regione n. 105 del 18.03.2026 sono stati convocati i comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Vice sindaco, nonché di n. 9 consiglieri comunali del Comune di Pontboset per domenica 24 maggio 2026;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito Regolamento);

CONSIDERATO che l'art. 4 del Regolamento individua come titolare del trattamento “*la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali*”;

CONSIDERATO altresì che l'art. 37, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il responsabile della protezione dei dati personali (di seguito RPD) “*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico*”;

RILEVATO che il Regolamento in questione indica come episodio di *Data Breach* una violazione di sicurezza che comporta - accidentalmente o in modo illecito - la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l’accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;

ACCERTATO come tra gli adempimenti obbligatori ai sensi della normativa comunitaria in esame rientri quello previsto dagli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679 e segnatamente quello relativo all’adozione di una specifica procedura disciplinante la gestione delle violazioni dei dati personali (“Data Breach”);

CONSIDERATO che il Comune di Hône, nel complesso delle sue articolazioni organizzative, è titolare del trattamento dei dati personali;

RITENUTO di dover procedere all’individuazione della procedura da seguire in caso di episodio di Data Breach per garantire la riservatezza, l’integrità e la protezione di dati personali da eventi quali ad esempio:

- l’accesso o l’acquisizione dei dati da parte di terzi non autorizzati;
- il furto o la perdita di dispositivi informatici contenenti dati personali;
- la deliberata alterazione di dati personali;
- l’impossibilità di accedere ai dati per cause accidentali o per attacchi esterni, virus, malware, ecc.;
- la perdita o la distruzione di dati personali a causa di incidenti, eventi avversi, incendi o altre calamità;
- la divulgazione non autorizzata dei dati personali;

RILEVATO che il personale incaricato dall’Ente, in collaborazione con il Responsabile della Protezione dei Dati, ha redatto il documento “*Data Breach Procedura Gestione Violazioni*” nel quale sono definite le modalità operative, i compiti e le responsabilità relative alla gestione delle violazioni di dati personali, comprensivo degli allegati:

- Allegato 1 - data breach guida gestione_1.0 (guida esplicativa dell’ambito delle violazioni, organizzazione e gestione della violazione);
- Allegato 2 - data breach guida valutazione_1.0 (tabella delle violazioni da utilizzare per la corretta identificazione/gestione della violazione);
- Allegato 3 - data breach mod DB01 prima segnalazione (scheda di raccolta dati segnalazione);
- Allegato 4 - data breach mod DB02 identificazione evento (scheda di raccolta dati identificativi della violazione);
- Allegato 5 - data breach mod DB03 analisi evento (scheda di raccolta dati a seguito analisi di dettaglio della violazione);
- Allegato 6 - data breach mod DB04 segnalazione interessato (modello di esempio da utilizzare per la segnalazione all’interessato);
- Allegato 7 - gdpr registro violazioni - registro per la registrazione di tutte le violazioni;

RITENUTO necessario e opportuno approvare la procedura sopra menzionata e dato atto della necessità di individuare dei soggetti referenti che ricevano e gestiscano tutte le segnalazioni di incidente relative all'Ente;

CONSIDERATO che il presente atto non ha effetti finanziari diretti o indiretti;

CON il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta reso dal responsabile del servizio interessato ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs 267/200-TUEL e dell'art. 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98;

CON il parere favorevole in tema di legittimità della proposta, ad opera del Segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 lett. d) della L.R. 46/1998 e dell'art. 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 e successive modificazioni;

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per le ragioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, la procedura di gestione per eventi di Data Breach in attuazione del Regolamento UE n. 679/2016, il registro delle segnalazioni e i moduli per la segnalazione dell'evento allegati alla presente Deliberazione che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. DI DEMANDARE all'ufficio segreteria l'adozione di tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto, ivi compresi gli atti organizzativi interni necessari per la corretta attuazione della procedura.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL COMMISSARIO
Firmato digitalmente
CHABOD Osvaldo

IL SEGRETARIO
Firmato digitalmente
ROLLANDOZ PAOLA