



## AVVISO DI ASTA PUBBLICA per l'alienazione di bene mobile di proprietà comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 16.12.2025, RENDE NOTO che il Comune di Pontboset intende procedere all'alienazione, mediante **asta pubblica**, del seguente bene mobile di proprietà comunale:

### 1. OGGETTO DELL'ASTA

#### Autocarro ad uso operai comunali

- Modello: **Evocross Pickup**
- Motorizzazione: **2000 turbodiesel**
- Stato d'uso: buono
- Chilometraggio: circa 7.000 km
- Anno di immatricolazione: 2023
- Targa: GM132YW

Il mezzo è di proprietà del Comune di Pontboset ed è visionabile previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico comunale.

### 2. IMPORTO A BASE D'ASTA

La **base d'asta** è fissata in € **23.000,00 (ventitremila/00)** e il rialzo minimo ammesso è di € **500,00 (cinquecento/00)**.

Saranno ammesse **esclusivamente offerte in aumento** rispetto alla base d'asta.

### 3. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si svolgerà a mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta per ogni singolo bene oggetto di vendita, ai sensi della normativa vigente in materia di alienazione dei beni mobili degli enti pubblici.

Chiunque può presentare la propria offerta.

Non sono ammesse offerte condizionate o a termine, né offerte in ribasso o uguali rispetto al prezzo posto a base d'asta, né offerte per persona da nominare, né offerte espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.

La mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta costituirà motivo di esclusione automatica dalla gara.

Determinerà altresì esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna – chiusa ed adeguatamente sigillata con cera lacca o scotch, controfirmata sui lembi di chiusura e di costruzione della busta – ovvero il fatto stesso che l'offerta rechi correzioni od abrasioni nell'indicazione del prezzo.

L'asta sarà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta alcuna offerta valida.

Per ciascun offerente, alla seduta potrà assistere l'offerente stesso ovvero una sola persona munita dei poteri di legale rappresentanza o di specifica delega rilasciata dal legale rappresentante.

L'aggiudicazione di ogni singolo bene avverrà a favore di chi abbia presentato l'offerta **più alta rispetto al prezzo a base d'asta**.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta presentata, purchè superiore al prezzo base d'asta di almeno € 500,00.



Nel caso di parità di più offerte valide, si procederà nella medesima seduta nel modo seguente, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924:

- se i concorrenti sono presenti alla seduta, gli stessi saranno ammessi a presentare offerta a rialzo in busta chiusa fino all'individuazione dell'offerta più alta, con rialzi minimi pari ad € 500,00 (euro cinquecento//00) e suoi multipli, sull'offerta presentata.
- E', pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (anche a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata.
- se alla seduta è presente solo uno degli offerenti, questo sarà ammesso a presentare offerta a rialzo in busta chiusa;
- se i concorrenti che hanno fatto le offerte più alte uguali non sono presenti alla seduta, ovvero non vogliono migliorare le proprie offerte, si procederà mediante estrazione a sorte (colui che è sorteggiato è dichiarato aggiudicatario).
- Dell'esito della gara verrà redatto regolare verbale che dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria, essendo l'aggiudicazione definitiva subordinata alla verifica relativa al contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Il suddetto verbale recherà la graduatoria di tutte le offerte validamente presentate.

#### 4. CAUZIONE.

A pena di esclusione dall'asta, ogni offerente dovrà costituire, a garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e conseguenti adempimenti, cauzione infruttifera versando un decimo del prezzo a base d'asta, relativo ad ogni singolo bene per il quale si presenta l'offerta, **sul conto corrente bancario, intestato al Comune di Pontboset presso la CASSA CENTRALE BANCA – CREDITO COOPERATIVO ITALIANO S.P.A.– Servizio di Tesoreria Enti Pubblici - IBAN: IT 12 M 03599 01800 000000159015, indicando la seguente causale “Asta immobile Comune Pontboset”**. La cauzione si intenderà costituita soltanto se presso il Servizio di Tesoreria risulterà versato tale importo sul conto corrente indicato entro il termine perentorio di presentazione dell'offerta di cui all'art. 5.

La cauzione verrà restituita in caso di mancata aggiudicazione.

La cauzione prestata dal concorrente aggiudicatario avrà carattere di versamento in acconto e il Comune tratterà tale cauzione, salvo comunque, il risarcimento per il maggior danno, qualora l'aggiudicatario non adempia alle obbligazioni di versamento del prezzo residuo, di stipula del contratto definitivo e, comunque, sia inadempiente rispetto alle obbligazioni fissate nel presente bando, ovvero nel caso in cui a seguito di eventuali verifiche da parte dell'Amministrazione Comunale risultassero elementi ostativi incidenti sull'ammissibilità o sulla validità della sua offerta.

#### 5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno MERCOLEDÌ 18 FEBBRAIO 2026** al seguente indirizzo:



**Comune di Pontboset – Ufficio Protocollo -Loc. Pont-Bozet, 30 .11020 Pontboset (AO)**

Il plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare all'esterno la dicitura: "OFFERTA PER ASTA PUBBLICA – ALIENAZIONE AUTOCARRO EVOCROSS PICKUP" all'interno del plico dovranno essere inserite due buste contraddistinte, rispettivamente, con le lettere "**A - Documentazione**" e "**B – Offerta economica**" ed entrambe le buste dovranno essere chiuse e adeguatamente sigillate con cera lacca o scotch, controfirmate sui lembi di chiusura e di costruzione della busta, e recare l'indicazione dell'offerente.

- 
- Nella busta "**A - Documentazione**", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
  - **dichiarazione di partecipazione**, in carta semplice, resa ai sensi degli artt. 21,38,46,47 del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi sul modello "**allegato a**" di cui al presente disciplinare di gara e comunque completa di tutti i punti riportati nei relativi modelli.
  - **La dichiarazione deve essere sottoscritta con allegata fotocopia della carta di identità di tutti i sottoscrittori.**
  - **Cauzione** dell'importo pari al 10% dell'importo a base d'asta - da costituirsi come indicato all'articolo 4 del presente disciplinare.
- Nella busta "**B – Offerta economica**", deve essere inserito esclusivamente il seguente documento:
  - **offerta economica**, in bollo da euro 16,00, da redigersi preferibilmente sul modello "**allegato b**", di cui al presente disciplinare di gara e comunque completa di tutti i punti riportati nel relativo modello, contenente l'indicazione del prezzo complessivo offerto (che dovrà essere pari o superiore al prezzo complessivo posto a base d'asta), espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza varrà il prezzo indicato in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le persone (fisiche e/o giuridiche) risultanti dalla sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione.

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o inferiori alla base d'asta.

## 6. DATA E LUOGO DELL'ASTA

L'asta pubblica si svolgerà il giorno **GIOVEDÌ 19 FEBBRAIO 2026 alle ore 09.00** presso la **sede municipale del Comune di Pontboset.**

La seduta sarà pubblica.

## 7. CONDIZIONI DI VENDITA

L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento dirigenziale successivamente alla verifica del contenuto delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario al momento della partecipazione.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile. Sono pertanto immediatamente vincolanti per l'offerente, mentre ogni effetto giuridico obbligatorio nei confronti del Comune consegue all'aggiudicazione definitiva. L'offerta presentata è vincolante per 120 giorni.

Non è ammessa alcuna cessione dell'aggiudicazione.



Entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva, a pena di decadenza dall'aggiudicazione l'aggiudicatario dovrà versare in un'unica soluzione il prezzo offerto, detratto quanto già versato a titolo di cauzione.

Qualsiasi onere e costo per il ritiro e trasporto dei veicoli aggiudicati, nonché tutte le spese per il passaggio di proprietà e l'aggiornamento dei documenti di circolazione saranno a carico dell'aggiudicatario;

Nel caso in cui l'aggiudicatario non sottoscrivesse il contratto di compravendita o non provvedesse nei termini stabiliti ad eventuali adempimenti, ovvero nel caso in cui a seguito di eventuali verifiche da parte dell'Amministrazione Comunale risultassero elementi ostativi incidenti sull'ammissibilità o sulla validità della sua offerta, il Comune di Pontboset potrà revocare l'aggiudicazione con apposita determinazione dirigenziale e trattenere la cauzione a titolo di risarcimento dei danni e rimborso delle spese, salvo il diritto al risarcimento del danno ulteriore.

La cauzione versata dal concorrente aggiudicatario avrà carattere di versamento in acconto.

Il bene viene venduto, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, senza alcuna garanzia da parte del Comune per vizi occulti o difetti di funzionamento.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione del prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere il bene nel suo valore ed in tutte le sue parti.

Senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere, l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere o interrompere la procedura per sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico o in relazione a qualunque altro evento ad essa non imputabile che impedisca il prosieguo della procedura stessa.

## 8. INFORMAZIONI E SOPRALLUOGO

Nei termini stabiliti dall'Amministrazione e comunque prima della stipula del contratto di compravendita, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- ricevuta di pagamento dell'intero prezzo di acquisto dedotto l'importo del deposito cauzionale (che verrà incamerato) mediante versamento alla Tesoreria comunale.

In caso di rifiuto ovvero di mancata presentazione da parte dell'aggiudicatario della documentazione di cui al precedente punto, nei tempi previsti, comporterà decadenza, previa diffida, dall'aggiudicazione ed il deposito cauzionale prestato a garanzia dell'offerta verrà trattenuto a titolo di caparra.

### NOTE

Per quanto non espressamente previsto e non in contrasto con il presente bando di gara si applica la normativa vigente in materia.

Chi intendesse effettuare un sopralluogo per visionare l'immobile può contattare l'Ufficio Segreteria del Comune di Pontboset dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 (tel. 0125-806912) per fissare un appuntamento.

Il presente bando di gara verrà pubblicato in edizione integrale all'Albo Pretorio comunale, alle bacheche comunali, sul sito istituzionale del Comune di Pontboset [www.comune.pontboset.ao.it](http://www.comune.pontboset.ao.it).



Qualsiasi richiesta riguardante l'interpretazione autentica delle disposizioni del bando di gara dovrà essere effettuata per iscritto (via mail) entro il 31 gennaio 2026, e la risposta avverrà entro il giorno 5 febbraio 2026.

Si informa che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico Dott.ssa Elisa FAVRE.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Pontbiset, 15 gennaio 2026  
Prot. 180

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Elisa FAVRE

*Documento firmato digitalmente*