



## **PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE**

***"INSIEME PER GLI ALTRI -  
LE GENERAZIONI SI INCONTRANO"***

**SCADENZA PER LE CANDIDATURE  
AI POSTI DI VOLONTARIO**

**4 SETTEMBRE 2025  
ORE 23.59**



**PERIODO DI SVOLGIMENTO: 1° OTTOBRE 2025 – 31 MARZO 2026**

**ORE TOTALI: 540**

**PROGETTI PRESENTATI: 19**

**POSTI TOTALI PER GIOVANI: 27**

Di cui:

- **POSTI IN PRESENZA: 23**
- **POSTI IN SMART-WORKING: 4**

**PER I PARTECIPANTI È PREVISTO UN RIMBORSO FORFETTARIO DI 600 EURO MENSILI COMPENSIVO DELLE EVENTUALI SPESE DI VIAGGIO SOSTENUTE.**

---

## **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

**I giovani valdostani dai 20 ai 25 anni, compiuti entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, possono presentare la propria candidatura per svolgere il servizio civile.**

**Il/la giovane operatore/operatrice volontario/a che avesse già svolto il Servizio civile regionale “Insieme per gli altri – le generazioni si incontrano” in anni precedenti potrà accedere alla selezione, ma confluirà nella lista d’attesa, avendo priorità coloro che non hanno ancora svolto il Servizio civile regionale.**

**PER PRESENTARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE “INSIEME PER GLI ALTRI – LE GENERAZIONI SI INCONTRANO” È NECESSARIO:**

- **compilare ed inoltrare ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 4 SETTEMBRE 2025 – ORE 23.59 l’apposito modulo d’iscrizione ESCLUSIVAMENTE in formato Google Moduli, al link <https://forms.gle/svSd5xg1yUKSwBJ68>) reperibile sulla piattaforma QUIJEUNES VDA (<https://giovani.regione.vda.it/home>) gestita dall’Ufficio politiche giovanili della Struttura politiche educative o attraverso il QR CODE:**



**IL MODULO RICHIEDE, PENA L’INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE, il Documento d’identità – in formato PDF del/della giovane e di chi ne fa le veci.**

# ELENCO DEI PROGETTI PRESENTATI

- 1 -

## “GIOVANI4.0”

**Regione autonoma Valle d'Aosta**  
**Assessorato beni e attività culturali, sistema educativo e**  
**politiche per le relazioni intergenerazionali**  
**–Dipartimento sovrintendenza agli studi**  
**Struttura politiche educative**  
**Ufficio politiche giovanili”**

### AREE DI INTERVENTO:

- Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale
  - 2. Animazione culturale verso giovani
  - 8. Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'analfabetismo di ritorno

### LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:

Sede della Struttura Politiche educative – Ufficio politiche giovanili  
Via Saint Martin de Corléans, 250 – 11100 Aosta

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** i/le giovani saranno assegnati/e all'Ufficio politiche giovanili della Struttura politiche educative e svolgeranno attività amministrativo/burocratiche e quelle inerenti alla gestione di specifici progetti, affiancando in presenza o a distanza il personale della struttura. Il progetto è dinamico in quanto alcune delle mansioni saranno svolte a distanza e/o in presenza, tenuto conto che colui/colei che sarà IN SMART-WORKING si occuperà di specifiche attività come quelle relative alla promozione e alla comunicazione dei progetti e delle iniziative dell'Ufficio. Un'occasione per fare un'esperienza concreta, multidisciplinare e formativa, che gli permetta di arricchire il proprio bagaglio di conoscenze e di competenze, nonché di perfezionare le sue abilità informatiche e comunicative nella gestione dei portali istituzionali dell'Ufficio e di mettersi in gioco con le proprie capacità.

### POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 2

- di cui posti in SMART-WORKING: 1

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

**PER MAGGIORI INFO:** [serviziocivile@regione.vda.it](mailto:serviziocivile@regione.vda.it)

### REFERENTI:

- Sig. Enrico VETTORATO – Funzionario dell'Ufficio politiche giovanili e OLP  
recapito: 0165/275854 – mail: [e.vettorato@regione.vda.it](mailto:e.vettorato@regione.vda.it)
- Sig.ra Elena PESA – Dipendente dell'Ufficio politiche giovanili e OLP  
recapito: 0165/275855 – mail: [e.pesa@regione.vda.it](mailto:e.pesa@regione.vda.it)

# **“INSIEME PER IL CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI DI GENERE”**

**Regione autonoma Valle d'Aosta  
Assessorato sviluppo economico, formazione e lavoro,  
trasporti e mobilità sostenibile  
Dipartimento politiche del lavoro e della formazione Struttura  
politiche per l'inclusione lavorativa  
Ufficio parità di genere”**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale
  - o 10. Educazione e promozione della differenza di genere

## **LUOGO DI IMPEGNO:**

**Sede della Struttura politiche per l'inclusione lavorativa – Ufficio parità di genere  
Piazza della Repubblica, 15 – 11100 Aosta**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto si sviluppa nell'ambito delle attività di parità di genere realizzate sul territorio regionale; in particolare si prevede un supporto alla comunicazione, con riferimento ai social media, momenti di confronto sulla normativa italiana in materia di pari opportunità e discriminazione. In generale, le attività progettuali consentiranno di valorizzare l'apprendimento e la crescita personale, quale occasione di avviamento nel mondo del lavoro.

## **POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 2**

- di cui posti in SMART-WORKING: 1

**GIORNI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA: 5 (22,5 ore settimanali il cui orario sarà definitivo successivamente)**

**PER MAGGIORI INFO:** [consiglieradiparita@regione.vda.it](mailto:consiglieradiparita@regione.vda.it)

## **REFERENTE:**

- Sig.ra Katya FOLETTO – Consigliera di parità e OLP  
recapito: 0165/274941– mail: [k.foletto@regione.vda.it](mailto:k.foletto@regione.vda.it)

# **“SINERGIA DI CURA E INNOVAZIONE – SUPPORTO INTEGRATO TRA SERVIZI SOCIALI E SANITARI”**

**Regione autonoma Valle d'Aosta  
Assessorato sanità, salute e politiche sociali  
Dipartimento sanità e salute  
Struttura servizi alla persona, alla famiglia e disagio  
abitativo**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore A) Assistenza**
  - 13. Minoranze
  - 14. Altri soggetti in condizione di disagio o di inclusione sociale
- **Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport**
  - 23. Educazione informatica
  - 24. Sportelli informazione

## **LUOGHI DI IMPEGNO:**

- Sede del Dipartimento sanità e salute

Via de Tillier, 30 – 11100 Aosta

- Sede della Struttura servizi alla persona, alla famiglia e disagio abitativo presso  
Via Kaolak n.38 Aosta

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** si inserisce all'interno dei servizi territoriali socio-sanitari rivolti alla popolazione fragile con particolare attenzione alle azioni di comunicazione, facilitazione, monitoraggio, rendicontazione e accompagnamento degli interventi rivolti a cittadini di Paesi terzi. Il progetto ha l'obiettivo di esplorare e sviluppare soluzioni innovative in un settore specifico, offrendo contributi significativi per migliorare le pratiche attuali e promuovere un approccio più sostenibile e avanzato. Durante l'attività si avrà l'occasione di instaurare collaborazioni tra i diversi settori, di lavorare in sinergia con altri operatori specializzati, di accrescere le competenze del/la giovane e di approfondire temi legati alla comunicazione interprofessionale, alla gestione dei casi complessi, alle tecniche di ascolto attivo e all'approccio centrato sulla persona.

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 1**

**GIORNI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore settimanali il cui orario sarà definito successivamente)

**PER MAGGIORI INFO:**

**REFERENTE:**

- **Sig.ra Sabrina CASOLA – Dirigente della Struttura servizi alla persona, alla famiglia e disagio abitativo e OLP**  
recapito: 0165/527000 – mail: [s.casola@regione.vda.it](mailto:s.casola@regione.vda.it)

## “CRESCERE INSIEME”

Ecole maternelle Monseigneur Jourdain

### AREE DI INTERVENTO:

- Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport
  - o 5. Servizi all'infanzia

### LUOGO DI IMPEGNO:

Sede della scuola dell'infanzia

Via Anfiteatro, 1 – 11100 Aosta

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** Il/la giovane volontario/a potrà vivere un'esperienza all'interno di una scuola dell'infanzia paritaria, affiancando le insegnanti nelle attività didattiche quotidiane con i bambini (3 – 6 anni) e nei laboratori per le famiglie. Il/la giovane si occuperà, in affiancamento alla funzione dell'insegnante, degli aspetti connessi alla tipologia di scuola e sperimenterà alcune competenze del docente stesso. Avrà modo di relazionarsi e interagire gradualmente con i bambini e le famiglie.

Una volta instaurata una relazione con bambini e genitori, il/la volontario/a potrà sviluppare spazi di autonomia nella gestione delle attività (cura dei momenti di gioco libero e delle diverse attività strutturate con i bambini). E' inoltre prevista la possibilità di cimentarsi, sempre accompagnato dagli insegnanti, nell'organizzazione delle attività laboratoriali e delle iniziative che la scuola organizza con le famiglie (gite, incontri a tema, ecc.) Potrà inoltre sperimentarsi con il corpo docenti utilizzando strumenti di lavoro consolidati e partecipando a momenti di programmazione e di lavoro in équipe.

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 1**

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

### PER MAGGIORI INFO:

#### REFERENTE:

- Beatrice Albensi – [Responsabile dell'Ente](#)  
[recapito:](#) 349/4464214 – [mail:](mailto:infanzia.jourdain@mail.scuole.vda.it) [infanzia.jourdain@mail.scuole.vda.it](mailto:infanzia.jourdain@mail.scuole.vda.it)

# **“L’INFORMATICO NELLA SCUOLA”**

**Istituzione scolastica  
“Elio Reinotti” di Pont-Saint-Martin**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- Settore informatico e tecnologico

## **LUOGHI DI IMPEGNO:**

Sede di attuazione del progetto

Pont-Saint-Martin – Via Emilie Chanoux,154

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** Il/la giovane volontario/a potrà vivere un’esperienza formativa unica all’interno della scuola in cui potrà mettere a frutto le sue conoscenze informatiche sia per le pratiche interne della segreteria sia per la comunicazione con le famiglie, affiancandosi ai docenti e al personale esterno dell’Istituzione Scolastica. Un’occasione per conoscere il mondo della scuola permettendo al giovane di crescere in autonomia e di sviluppare competenze organizzative, digitali e relazionali.

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 1**

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

## **PER MAGGIORI INFO:**

### **REFERENTE:**

- Stefania Girodo Grant – **Dirigente scolastico**  
**recapito:** 0125/804199 – **mail:** [is-ereinotti@regione.vda.it](mailto:is-ereinotti@regione.vda.it)

# **“FRATELLI MAGGIORI”**

**Istituzione scolastica  
“Maria Ida Viglino”**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore A)**
  - **3. Assistenza in favore di minori e giovani in condizione di disagio o di esclusione sociale**
- **Settore D)**
  - **1.Cura e conservazione delle biblioteche**
- **Settore E)**
  - **1.Animazione culturale verso i minori**
  - **7. Attività educative e di promozione culturale rivolte agli stranieri**
  - **8. Lotta all’evasione e all’abbandono scolastici**
  - **9. Attività di tutoraggio scolastico**

## **LUOGO DI IMPEGNO:**

**Sede della scuola secondaria di Villeneuve  
Frazione Champagne, 54, Villeneuve**

## **DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** Il progetto è volto a promuovere

- **il benessere scolastico prevenendo episodi di bullismo in contesto para-scolastico (tragitto sul pullman) prevedendo la presenza a rotazione, sulle varie linee, dei giovani del servizio civile**
- **Il recupero della socialità e dell’autostima da parte degli alunni con difficoltà comportamentali, offrendo spazi di dialogo e occasioni per effettuare interventi a favore della comunità**
- **la lettura riqualificando la biblioteca scolastica**
- **la didattica laboratoriale supportando i docenti nell’utilizzo di aule speciali**
- **le attività svolte dalla scuola curandone la pubblicazione sul sito e sui canali social**

## **POSTI TOTALI SENZA VITTO E SENZA ALLOGGIO: 2**

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA: 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)**

## **PER MAGGIORI INFO:**

### **REFERENTE:**

- **Emanuela Bobbio – Dirigente scolastica**  
**Recapito: 0165/95223- mail: [e.bobbio@mail.scuole.vda.it](mailto:e.bobbio@mail.scuole.vda.it)**



# **“NEL CUORE DELL’ENTE: GIOVANI VOLONTARI IN SEGRETERIA”**

**Istituzione scolastica  
“UCV Grand Combin”**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport**
  - **24. Sportelli informazione**

## **LUOGO DI IMPEGNO:**

**Segreteria dell I.S. Grand Combin, frazione Chez Roncoz 29, Gignod**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto prevede che il volontario del servizio civile si inserisca all’interno dell’attività amministrativa utile per il buon funzionamento dell’istituzione.

Il progetto è strutturato per offrire un’esperienza formativa che va oltre l’apprendimento delle singole mansioni. Il percorso prevede un affiancamento iniziale strutturato e progressivo con i diversi collaboratori della segreteria al fine non solo di acquisire competenze pratiche e digitali, ma di sviluppare una mentalità organizzativa e una profonda consapevolezza del valore del lavoro di squadra e del rispetto delle procedure per l’efficacia complessiva dell’istituzione.

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E SENZA ALLOGGIO: 1**

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

## **PER MAGGIORI INFO:**

### **REFERENTE:**

- **Tiziana TREVISAN – Capo dei servizi di segreteria**  
**Recapito:** 0165/256675 - **mail:** [ti.trevisan@mail.scuola.vda.it](mailto:ti.trevisan@mail.scuola.vda.it)

## **“UN AMICO IN BIBLIOTECA”**

**Istituzione scolastica  
“UCV Grand Combin”**

### **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore D) Patrimonio storico artistico e culturale**
  - 1. Cura e conservazione biblioteche
- **Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport**
  - 1. Animazione culturale verso i minori
  - 8. Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'analfabetismo di ritorno

### **LUOGO DI IMPEGNO:**

**Scuola secondaria di Variney , frazione Chez Roncoz 29/A, Gignod, refezione scolastica e dintorni della scuola**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto mira a potenziare l'uso di locali comuni come la biblioteca, le aule speciali, l'aula all'aperto come strumento di promozione culturale e spazio di aggregazione per promuovere la didattica laboratoriale.

La presenza di un giovane volontario del servizio civile in contesti parascolastici (mensa, fermata del pullman...) permetterebbe di avere un punto di riferimento per i giovani adolescenti al fine di osservare e prevenire episodi come il bullismo e al fine di promuovere il benessere scolastico.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E SENZA ALLOGGIO:** 1

### **PER MAGGIORI INFO:**

- **REFERENTI:** Cristiana CARNEVALETTI – Docente e collaboratrice della scuola secondaria  
Recapito: 0165/256670 - mail: [c.carnevaletti@mail.scuole.vda.it](mailto:c.carnevaletti@mail.scuole.vda.it)

# **“CRESCIAMO INSIEME, OGNI GIORNO, TRA LE PERSONE CHE FANNO SCUOLA”**

**Istituzione Scolastica**

**Unité des Communes Valdôtaines Mont Rose A**

**AREE DI INTERVENTO:**

- Settore amministrativo

**LUOGHI DI IMPEGNO:**

**Pont-Saint-Martin – P.zza Martiri della libertà, 1**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** in quest'esperienza formativa all'interno della scuola il/la giovane sarà protagonista della vita amministrativa scolastica. Inserito/a nel cuore della segreteria affiancherà il personale nelle attività legate alla gestione degli alunni: iscrizioni, certificazioni, archiviazione, contatto con famiglie e studenti. Un'occasione per imparare e crescere in autonomia, sviluppando competenze organizzative, digitali e relazionali, il tutto sotto la guida di operatori esperti e professionisti del settore scolastico.

Un'occasione per imparare, contribuire e sentirsi parte di una comunità educativa viva.

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E SENZA ALLOGGIO: 1**

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore settimanali, il cui orario sarà definito successivamente)

**PER MAGGIORI INFO:**

- **REFERENTI:** Stefania Girodo Grant – **Dirigente scolastico**  
**recapito:** 0125/804199 – **mail:** [is-mrosea@regione.vda.it](mailto:is-mrosea@regione.vda.it)

- 10 -

# **“#CtrlZ: RIPARTI DA TE! COME NELLA TASTIERA, ANCHE NELLA VITA PUOI RIPARTIRE. PREMI CtrlZ ”**

**Azienda USL Valle d'Aosta**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore A) Assistenza**
  - 5. Prevenzione dalle dipendenze, educazione alla salute e inclusione sociale

## **LUOGO DI IMPEGNO:**

**Aosta, Via G. Rey 1**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto si svolge presso il Ser.D. della Valle d'Aosta, con l'obiettivo di rafforzare la prevenzione e l'alfabetizzazione delle dipendenze tra i giovani attraverso attività di peer education, prevedendo la creazione di contenuti digitali e un supporto relazionale. Il/la volontario/a realizzerà campagne social, laboratori esperienziali e incontri nelle scuole, collaborando con professionisti che lavorano al Ser.D. (medici, infermieri, assistenti sociali, psicologi, educatori) ed esperti di comunicazione. L'iniziativa promuove l'empowerment giovanile, l'inclusione sociale e l'uso consapevole dei linguaggi digitali, contribuendo a diffondere una cultura della prevenzione e del benessere.

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E SENZA ALLOGGIO:** 1 – dopo i primi tre mesi di svolgimento del servizio ci sarà una valutazione per verificare la volontà di proseguire l'esperienza di altri 3 mesi.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore medie settimanali, il cui orario sarà definito successivamente)

## **PER MAGGIORI INFO:**

- **REFERENTI:** Sveva Mancini – Responsabile dell'ente  
recapito: 0165/544650 – mail: [smancini@ausl.vda.it](mailto:smancini@ausl.vda.it)

- 11 -

# “EVENTI A MANIFESTAZIONI A 360°”

Comune di Valtournenche

## AREE DI INTERVENTO:

- Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport
  - 13. Educazione e promozione ambientale
  - 14. Educazione e promozione paesaggistica
  - 18. Educazione e promozione al turismo sostenibile e sociale

## LUOGO DI IMPEGNO:

Comune di Valtournenche, piazza della Chiesa n.1

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il/la volontario/a supporterà gli uffici comunali nell'organizzazione di manifestazioni ed eventi. In caso di necessità potrà essere richiesto di spostarsi sul territorio comunale per attività utili allo svolgimento dell'evento stesso.

Il progetto ha l'obiettivo di coinvolgere in prima persona il/la volontario/a portandolo/a a conoscenza delle fasi organizzative che precedono un evento e ne consentono lo svolgimento.

Sono previste prevalentemente attività amministrative presso gli uffici comunali, ma anche attività sul territorio come il volantaggio e l'allestimento delle location.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore medie settimanali, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E SENZA ALLOGGIO:** 1

## PER MAGGIORI INFO:

- **REFERENTI:** Monica Gaspard – Responsabile dell'ente  
Recapito: 0166/946825 - mail: [personale@comune.valtournenche.ao.it](mailto:personale@comune.valtournenche.ao.it)

# - 12 - “YOUNGAL”

## Gruppo di Azione Locale della Valle d'Aosta - GAL

### AREE DI INTERVENTO:

- Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport
  - 18. Educazione e promozione al turismo sostenibile e sociale
  - 19. Educazione allo sviluppo sostenibile

### LUOGO DI IMPEGNO:

Gal Valle d'Aosta P.zza Chanoux 45 11100 Aosta.

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il/la giovane sarà coinvolto/a nelle attività di supporto organizzativo e operativo dell'uffici del GAL Valle d'Aosta, in particolare in tutti gli aspetti legati alla comunicazione. Il GAL Valle d'Aosta intende individuare modalità di comunicazione alternative in grado di coinvolgere e di rendere maggiormente partecipe il/la giovane nelle attività dell'associazione. Il/La giovane sarà di supporto all'apertura del profilo Instagram dell'Associazione e al lancio del sito che verrà realizzato nei prossimi mesi, oltre a essere coinvolto negli eventi di promozione organizzati dall'Assessorato Agricoltura e risorse naturali con i quali il GAL collabora.

L'obiettivo del progetto è di far vivere al/alla giovane interessato/a un'esperienza formativa, affinché possa conoscere le dinamiche che caratterizzano il mondo del lavoro in generale e dello sviluppo locale in particolare.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E SENZA ALLOGGIO:** 1

### PER MAGGIORI INFO:

- **REFERENTI:** Marta ANELLO– Responsabile dell'ente  
Recapito: 0165/524302 - mail: [info@gal.vda.it](mailto:info@gal.vda.it)

- 13 -

## “CINEMA A 360 GRADI”

Associazione Italiana Amici Cinema d'Essai della Valle  
d'Aosta - AIACE VDA

### AREE DI INTERVENTO:

- Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport
  - o 21. Attività artistiche (cinema, teatro, fotografia e arti visive...) finalizzate ai processi di inclusione

### LUOGO DI IMPEGNO:

Aosta, Via Lys n. 25 e comuni aderenti agli eventi organizzati

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto ha lo scopo di coinvolgere i/le giovani volontari/e del servizio civile all'interno dei processi organizzativi e promozionali degli eventi.

Le attività dell'Associazione consistono in rassegne cinematografiche, eventi industry dedicati ai professionisti del settore, eventi espositivi, percorsi laboratoriali scolastici, tavole rotonde di settore che si rivolgono alla cittadinanza – dai cinefili ai professionisti del settore e al pubblico scolastico, dalle famiglie al pubblico giovanile.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI CON SOLO VITTO: 2**

### PER MAGGIORI INFO: REFERENTI

- Sig.ra Alessia Gasparella – Referente dell'ente e OLP  
recapito: 3519368122– mail: [alessia@aicevda.it](mailto:alessia@aicevda.it)
- Sig.ra Nicole Chizzo – OLP  
recapito: 3667079659 – mail: [nicole@aicevda.it](mailto:nicole@aicevda.it)

# **“GIOVANI IN LAB un’esperienza che genera nuove competenze e consapevolezza”**

**Cooperativa Noi e gli altri SCS**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore A) Assistenza**
  - **3. Minori o giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale**

## **LUOGO DI IMPEGNO:**

**Sarre, Frazione Montan 75**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto è finalizzato a potenziare le attività educative e ludiche per i minori inseriti presso la comunità socio educativa, con un approccio mirato peer-to-peer.

Il giovane potrà vivere un’esperienza formativa dal punto di vista umano e professionale imparando a mettersi a servizio della comunità locale nel suo complesso, favorendo un lavoro per il miglioramento delle relazioni tra gli attori che operano sul territorio.

Il giovane potrà acquisire nuove competenze e vivere un’esperienza di crescita personale, sviluppando conoscenze sulla cittadinanza attiva e solidale.

Il volontario garantirà il proprio supporto ai minori nelle attività didattiche assegnate per casa e potrà promuovere attività di vario tipo rispondenti al bisogno di stimolazione degli utenti (frequentazione di mostre e biblioteche, realizzazione di ricerche tematiche, visione di film, ecc.).

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,50 ore settimanali su 5 cinque giorni, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI CON SOLO VITTO:** 2

**PER MAGGIORI INFO:  
REFERENTI**

- **Sig.ra Francesca MANTOVA – OLP**  
**recapito: 3484342260– mail: [f.mantova@noiegliatri.it](mailto:f.mantova@noiegliatri.it)**



- 15 -

# “INVOLVACTION: GIOVANI NELLA COMUNITA’”

**Coordinamento Solidarietà Valle d'Aosta  
ODV – CSV VDA ODV**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport**
  - 1. Centri di aggregazione
  - 3. Animazione culturale verso i giovani
  - 10. Interventi di animazione nel territorio
  - 14. Attività artistiche (cinema, teatro, arti visive e fotografia)
  - 16. Attività interculturali

## **LUOGHI DI IMPEGNO:**

### **1. CSV VDA ODV**

Aosta, via Vittorio Avondo 8

### **2. Cittadella Bassa Valle**

Verrès, Via Luigi Barone 12

### **3. Fonazione Opere Caritas Olnus**

Aosta, Via Hotel des Etats, 13

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il/la giovane sarà coinvolto/a in attività a sostegno del volontariato valdostano, in iniziative di animazione territoriale, partecipazione e coinvolgimento attivo negli eventi.

In una prima fase il/la giovane accompagnerà gli operatori e i volontari nelle diverse aree di intervento, per conoscere le prassi e le modalità operative.

Successivamente gli sarà data maggiore autonomia per portare avanti le attività previste e le singole azioni progettuali.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore medie settimanali, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO:** 1

## **PER MAGGIORI INFO:**

### **REFERENTI**

- **Sig. Simone CHARBONNIER – OLP**  
**recapito:** 0165/230685 – **mail:** [promozione@csv.vda.it](mailto:promozione@csv.vda.it)

- 16 -

# “CONOSCERE LA DISABILITA’ ATTRAVERSO L’ESPERIENZA”

Cooperativa sociale Indaco

## AREE DI INTERVENTO:

- Settore A) Assistenza
  - o 1. Persone con disabilità

## LUOGHI DI IMPEGNO:

1. Maison Călins – Aosta, via Trottechin 16
2. Sicomoro – Aosta, via Festaz 19

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto si svolge all’interno di due servizi residenziali per persone con disabilità psichiche, nel cuore di Aosta. I giovani volontari saranno coinvolti in attività educative, ludico-ricreative e di accompagnamento, in affiancamento a un’équipe multidisciplinare composta da educatori professionali, OSS, caregiver e infermieri. Il progetto offre un’esperienza formativa concreta e significativa, per avvicinarsi al mondo del sociale e della disabilità sviluppando competenze relazionali e operative.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5/6 (22,5 ore medie settimanali, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI SOLO CON VITTO:** 2

## PER MAGGIORI INFO:

### REFERENTI

- Sig.ra Lidia VIGNALE – OLP  
recapito: 3474000464– mail: [serviziocivile@copindaco.it](mailto:serviziocivile@copindaco.it)

- 17 -

# **“FUTURO CON SENSO! RETE INTERCONNESSA PER CREARE AZIONI INCLUSIVE E SOSTENIBILI PER LE GENERAZIONI FUTURE”**

**Associazione donne Latinoamericane della Valle d'Aosta  
“Uniendo Raices”**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore A) Assistenza**
  - 2. Minori
  - 3. Giovani
  - 4. Immigranti e profughi
  - 6. Disabili
- **Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport**
  - 2. Animazione culturale verso i minori
  - 3. Animazione culturale verso i giovani
  - 10. Interventi di animazione nel territorio
  - 16. Attività interculturale

## **LUOGO DI IMPEGNO:**

- **Oratorio del centro San Filippo Neri Via Saint Bernard du Menthon, 11**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto è volto al supporto delle famiglie durante il periodo scolastico grazie al servizio di doposcuola e attività di animazione territoriale, affiancati dalle mediatrici interculturali e gli educatori del progetto. Il/La giovane volontario/a si occuperà di supportare le famiglie nei laboratori destinati a famiglie e bambini, nonché di partecipare ad attività estive di animazione per minori e giovani, creando spazi di socializzazione attraverso attività ludico-creative.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore medie settimanali, la durata dei compiti è collegata all'orario del servizio di doposcuola dalle 14:00 alle 19:00)

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO:** 2

- **di cui posti in SMART-WORKING:** 1

## **PER MAGGIORI INFO:**

### **REFERENTI**

- **Sig.ra Miguelina BALDERA SANTANA – RESPONSABILE DELL'ENTE**

**recapito:** 3403822310 - 3406152659 **mail:** [vda.uniendoraices@gmail.com](mailto:vda.uniendoraices@gmail.com) / [uniendoraices@legalmail.it](mailto:uniendoraices@legalmail.it)

- 18 -

# “OLLIGNAN INCONTRA LE NUOVE GENERAZIONI”

Fondazione Sistema Ollignan

## AREE DI INTERVENTO:

- Settore A) Assistenza
  - o 1. Persone con disabilità

## LUOGO DI IMPEGNO:

Centro Agricolo Ollignan n.1 – 11020 Quart (AO)

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il/la giovane volontario/a sarà coinvolto nell'attività lavorativa in ambito agricolo relativa alla stagione invernale, comprese le attività di manutenzione della struttura, oltre ad attività produttive nel campo alimentare. La pausa pranzo fa parte delle attività in quanto i volontari mangiano con gli utenti e li aiutano a sparecchiare i tavoli. Inoltre a turno il/la giovane potrà occuparsi, con un operatore, della consegna dei pasti ai Centri Educativi Assistenziali di Aosta e Gressan. A seconda delle proprie capacità e potenzialità a ciascun volontario sarà assegnato un ruolo all'interno della struttura.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore medie settimanali, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI SOLO CON VITTO:** 1

## PER MAGGIORI INFO:

### REFERENTI

- Sig. Diego BOVART – DIRETTORE DELLA STRUTTURA  
recapito: 3316837064 – mail: [direzione@sistemaollignan.it](mailto:direzione@sistemaollignan.it)

- 19 -

# **“FATTORIA CUORE: UN’ESPERIENZA DI SERVIZIO CIVILE TRA CAVALLI, ANIMALI DA CORTILE E BAMBINI”**

**Fattoria Cuore ASD**

## **AREE DI INTERVENTO:**

- **Settore E) Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale dello sport**
  - 1. Animazione culturale verso i minori
  - 2. Animazione culturale verso i giovani
  - 5. Servizi all’infanzia
  - 20. Educazione e promozione dello sport
- **Settore F)**
  - 2. Agricoltura sociale

## **LUOGO DI IMPEGNO:**

**Aosta, - FRAZ. LA CHARIETY - EXCENEX**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO:** il progetto combina la cura degli animali da cortile, l’equitazione e le attività educative e ricreative per bambini.

Il/La giovane volontario/a si occuperà della gestione della fattoria che include la pulizia delle stalle, la preparazione degli alimenti, la gestione delle strutture. Potrà inoltre cimentarsi nella gestione delle lezioni di equitazione di adulti e bambini, con la preparazione dei cavalli e l’adattamento delle tecniche per le persone con disabilità. Il/la volontario/a si dedicherà inoltre all’aiuto per i compiti scolastici dei bambini e alla realizzazione di giochi all’aperto, di attività e di laboratori di artigianato per questi ultimi.

**GIORNI DI E ORE SERVIZIO ALLA SETTIMANA:** 5 (22,5 ore medie settimanali, il cui orario sarà definito successivamente)

**POSTI TOTALI SENZA VITTO E ALLOGGIO:** 2

- di cui posti in SMART-WORKING: 1

## **PER MAGGIORI INFO:**

### **REFERENTI**

- **Sig.ra Monica Rosa – RESPONSABILE DELL’ENTE E OLP**  
recapito: 3487029076 – mail: [fattoriacuore@gmail.com](mailto:fattoriacuore@gmail.com)

PER ULTERIORI INFORMAZIONI E' POSSIBILE CONTATTARE I REFERENTI DELL'UFFICIO POLITICHE GIOVANILI DELLA STRUTTURA POLITICHE EDUCATIVE DELL'ASSESSORATO BENI E ATTIVITA' CULTURALI, SISTEMA EDUCATIVO E POLITICHE PER LE RELAZIONI INTERGENERAZIONALI AI SEGUENTI RECAPITI:

- Enrico VETTORATO

Recapito: 0165/275854 Email: [e.vettorato@regione.vda.it](mailto:e.vettorato@regione.vda.it)

- Elena PESA

Recapito: 0165/275855 Email: [e.pesa@regione.vda.it](mailto:e.pesa@regione.vda.it)

Oppure alla seguente Email: [serviziocivile@regione.vda.it](mailto:serviziocivile@regione.vda.it)

LINK PER ACCEDERE ALLA PAGINA "QUIJEUNES VDA" GESTITA  
DALL'UFFICIO POLITICHE GIOVANI:  
<https://giovani.regione.vda.it/home>

*Iniziativa a cura dell'Ufficio politiche giovanili*

*Struttura politiche educative*

*Dipartimento sovrintendenza agli studi*

*Assessorato beni e attività culturali, sistema educativo e politiche per  
le relazioni intergenerazionali.*

