

COMUNE DI PONTBOSET
Regione Autonoma Valle d'Aosta

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 66

OGGETTO:

"APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA COMUNALE DENOMINATA "CANTINE DELL'OSTELLO APPROVATO CON DG 40/2025."-

L'anno duemilaventicinque addì ventitre del mese di ottobre alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano :

COGNOME e NOME	PRESENTE
CHANOUX ILO CLAUDIO - Sindaco	Sì
LARocca MARCO - Vice Sindaco	Sì
VUILLERMOZ ARIANNA - Assessore	Sì
ROSA MASSIMO - Assessore	Sì
MAZZA LUCA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale ROLLANDOZ PAOLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor CHANOUX ILO CLAUDIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per le trattative dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:"APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA COMUNALE DENOMINATA "CANTINE DELL'OSTELLO APPROVATO CON DG 40/2025."-

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- la lr 54/1998 e smei;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 14.12.2017;
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 4 in data 22.04.2021 avente ad oggetto: "Conferimento degli incarichi di Segretario comunale dell'ambito territoriale sovracomunale di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset: espressione parere vincolante ai sensi dell'art. 24 della convenzione quadro e definizione delle competenze da attribuire ai nuovi segretari";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 3 del 04.05.2021 recante ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di Segretario e adempimenti connessi alle Sig.re Paola ROLLANDOZ e Laura MORELLI con decorrenza dal 06.05.2021 dei comuni convenzionati di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10.04.2025, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 17.12.2024 all'oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2025/2027, del DUPS e dei suoi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 17.12.2024 all'oggetto: "Approvazione del documento equivalente al PEG e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2025/2027 ai responsabili di spesa";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 3 in data 04.05.2021 con il quale, tra l'altro, i due Segretari comunali sono stati confermati quali Responsabili degli uffici Unici comunali associati di contabilità, organizzazione generale e polizia locale secondo il criterio di territorialità definito con il verbale di deliberazione della conferenza dei sindaci n. 4 del 22.04.2021.
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 1 del 13.01.2025 ad oggetto: "Nomina dei responsabili dell'ufficio unico associato "Edilizia pubblica e privata" costituito tra i Comuni convenzionati di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset", con il quale, tra l'altro, l'Ing. Elisa FAVRE è stata nominata Responsabile dell'ufficio unico associato "Edilizia pubblica e privata" costituito tra i Comuni convenzionati di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset con decorrenza dal mese di gennaio 2025;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 01.08.2025 veniva approvato il REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA COMUNALE DENOMINATA "CANTINE DELL'OSTELLO";

RITENUTO di apportare la seguente modifica all'art. 6 del regolamento anzidetto, al fine di facilitare l'assegnazione dei locali ai richiedenti:

"Art. 6 (Modalità di concessione)

1. Gli interessati all'utilizzo dalla sala comunale dovranno presentare richiesta all'Amministrazione comunale utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dagli uffici comunali e pubblicato sul sito istituzionale del Comune.
2. ***Le istanze di utilizzo della sala comunale dovranno essere presentate in forma scritta non anteriormente a 30 (trenta) giorni e non oltre 4 (quattro) giorni rispetto alla data prevista per lo svolgimento della manifestazione o dell'evento.***

3. La sala verrà assegnata secondo il seguente ordine di precedenza:
 - a) manifestazioni di carattere istituzionale promosse dal Comune o da altri enti pubblici;
 - b) manifestazioni patrocinate dal Comune di Pontboset;
 - c) iniziative promosse da gruppi anche spontanei di cittadini e utenti dei servizi, finalizzate allo sviluppo della partecipazione democratica.
 - d) richieste presentate da parte di cittadini residenti per attività di tipo sociale e culturale.
4. ***Fatte salve le precedenze di cui al comma 1 le sale vengono utilizzate secondo l'ordine cronologico delle richieste.***
5. In caso di gravi ragioni di necessità ed urgenza resta impregiudicata la facoltà per il Comune di revocare l'assegnazione.”

DOPO discussione in merito si propone di approvare la modifica all'art. 6 del REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA COMUNALE DENOMINATA "CANTINE DELL'OSTELLO come sopra riformulato;

CON il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta reso dal responsabile del servizio interessato ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs 267/200-TUEL e dell'art. 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

CON il parere favorevole in tema di legittimità della proposta, ad opera del Segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 lett. d) della L.R. 46/1998 e dell'art. 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 e successive modificazioni;

CON VOTAZIONE unanime favorevole espressa in forma palese;

D E L I B E R A

1. DI APPORTARE la seguente modifica all'art. 6 del regolamento anzidetto, al fine di facilitare l'assegnazione dei locali ai richiedenti:

“Art. 6 (Modalità di concessione)

1. Gli interessati all'utilizzo dalla sala comunale dovranno presentare richiesta all'Amministrazione comunale utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dagli uffici comunali e pubblicato sul sito istituzionale del Comune.
2. ***Le istanze di utilizzo della sala comunale dovranno essere presentate in forma scritta non anteriormente a 30 (trenta) giorni e non oltre 4 (quattro) giorni rispetto alla data prevista per lo svolgimento della manifestazione o dell'evento.***
3. La sala verrà assegnata secondo il seguente ordine di precedenza:
 - a) manifestazioni di carattere istituzionale promosse dal Comune o da altri enti pubblici;
 - b) manifestazioni patrocinate dal Comune di Pontboset;
 - c) iniziative promosse da gruppi anche spontanei di cittadini e utenti dei servizi, finalizzate allo sviluppo della partecipazione democratica.
 - d) richieste presentate da parte di cittadini residenti per attività di tipo sociale e culturale.
4. ***Fatte salve le precedenze di cui al comma 1 le sale vengono utilizzate secondo l'ordine cronologico delle richieste.***
5. In caso di gravi ragioni di necessità ed urgenza resta impregiudicata la facoltà per il Comune di revocare l'assegnazione.”

2. DI DEMANDARE all'ufficio segreteria l'adozione degli adempimenti conseguenti al presente atto.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
Firmato digitalmente
CHANOUX ILO CLAUDIO

IL SEGRETARIO
Firmato digitalmente
ROLLANDOZ PAOLA